

Neptune Marine, te Hardinxveld-Giessendam groeit en is op zoek naar een:

Crewing Officer (Fulltime)

Een uitdagende functie bij een solide bedrijf

Neptune Marine is een complete maritieme dienstverlener die zich richt op het bieden van wereldwijde maritieme oplossingen. De locaties bevinden zich in Hardinxveld (hoofdkantoor), Aalst en Groningen. Van hieruit voert Neptune Marine de kernactiviteiten uit, namelijk scheepsbouw, scheepsreparaties, ombouw en project (de)mobilisatie, verhuur en verkoop gereed maken. De wens van de klant staat hierbij voorop.

Neptune Marine Service verhuurt niet alleen diverse producten aan klanten, we zorgen er ook voor dat alle materieel tijdig op de plaats van bestemming aankomt en dat er een professionele bemanning beschikbaar is die op een zorgvuldige manier met de vaartuigen en het materieel omgaat. Bij Neptune Marine Service zorgen we ervoor dat van engineering tot het eindproduct alles geregeld is voor de klant en dat we daarmee een 'one stop shop' zijn.

Wij zoeken een collega die het belang begrijpt van de juiste bemanning op materieel. Veiligheid voorop, integer handelen, openheid en klantgerichtheid is voor jou vanzelfsprekend.

De functie

Als Crewing Officer zorg je ervoor dat elk vaartuig beschikt over een gekwalificeerde en gemotiveerde bemanning. Hiervoor leg je contacten met gediplomeerde kandidaten die als bemanningslid op onze vaartuigen willen werken. Dat kunnen zelfstandigen zijn, maar ook professionals die als vaste medewerker voor Neptune willen werken. Jij beheert de pool van beschikbare medewerkers en je zorgt ervoor dat de bemanning over de juiste papieren beschikt. Tot slot is het belangrijk dat je weet welke bemanning nodig is bij het materieel om het project tot een succes te maken.

Profiel

Je hebt HBO werk- en denkniveau en bij voorkeur ervaring in de maritieme personeelsvoorziening. Je hebt een uitstekende beheersing van het Nederlands en Engels, zowel mondeling als schriftelijk. Je bent gewend om duidelijk en helder te communiceren met mensen uit diverse culturen en je bent niet gemakkelijk van je stuk te brengen. Tot slot ben je goed op de hoogte van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

Persoonlijke eigenschappen

- Resultaat- en klantgericht;
- Integer en stressbestendig;
- Flexibel;
- Collegiaal;
- Communicatief sterk;
- Probleemoplossend en creatief;

Solliciteren

Solliciteren kan door een email te sturen naar het volgende emailadres: ndekok@neptunemarine.com. Hierin kun je jouw motivatie toelichten én je CV in de bijlage meesturen.

Als je vragen hebt over de vacature of over de procedure kun je ook bellen met onze HR afdeling, te bereiken via +31 (0)184 621423.