

Neptune Marine, te Hardinxveld-Giessendam, groeit en is op zoek naar een:

**SALES ASSISTENT**  
(fulltime)

*Een uitdagende functie bij een solide bedrijf voor een ambitieuze assistent!*

Neptune Marine bestaat uit een succesvolle groep bedrijven en is een full-service leverancier van maritieme oplossingen. Al meer dan 50 jaar is het familiebedrijf actief op het gebied van ontwerp, om- en nieuwbouw, onderhoud, reparatie en verhuur van werkschepen en equipment. De onderneming is met name werkzaam voor gerenommeerde klanten in West Europa in de Offshore Renewables, Marine Infrastructure en Dredging & Survey. Het bedrijf heeft circa 120 medewerkers in vaste dienst, naast een flexibele schil van circa 200 fte; loyale, nuchtere en hardwerkende medewerkers met verstand van zaken. Zij werken op de locaties in Hardinxveld en Aalst.

Neptune Marine Service biedt complete wereldwijde marine oplossingen. Zij is gevestigd in Hardinxveld en van hieruit voert zij haar kernactiviteiten uit; ombouw, project (de)mobilisatie en het verhuren van werkschepen, Euro Carriers en equipment (o.a. EuroPontons, Split Barges, Jack-ups en deck equipment). Zij heeft alle competenties in huis om maatwerkoplossingen te bieden en haar schepen en materiaal (om) te bouwen naar vrijwel elke klantvraag.

Ter uitbreiding van ons team zijn wij op zoek naar een *Sales Assistent*. Als *Sales Assistent* zorg je voor een optimale ondersteuning van de verhuurafdeling.

## De functie

Jouw werkzaamheden concentreren zich vooral op activiteiten m.b.t. aankomende en lopende verhuurprojecten:

- Voorbereiden van offertes en aanbestedingen
- Administratieve werkzaamheden
- Ondersteunen van de inkoop van goederen en diensten
- Juiste en tijdige levering en communicatie van de diensten aan de klant
- Ondersteuning voor optimale (commerciële) after-sales
- Bijhouden van de projectadministratie
- Bijhouden equipment planning
- Beheren (bijhouden) CRM

## Profiel

- MBO+ werk- en denkniveau
- Kennis en affiniteit van de producten en diensten binnen de Maritieme sector
- Relevante werkervaring in de Maritieme branche
- Uitstekende beheersing van het Nederlands en Engels, zowel mondeling als schriftelijk.
- Goede kennis en ervaring met Word, Excel, Outlook etc.

### **Persoonlijke eigenschappen**

- Resultaat- en klantgericht
- In staat om in processen te denken en te werken
- Integer, punctueel en stressbestendig
- Flexibel waarbij je samenwerken “hoog in het vaandel” hebt staan
- Communicatief sterk

### **Wat biedt Neptune Marine?**

- Een baan met verantwoordelijkheid en uitdaging
- Ruimte en waardering voor nieuwe initiatieven en ideeën
- De organisatie heeft korte communicatielijnen
- Een marktconform salaris met bijpassende arbeidsvoorwaarden
- Opleidings- en ontwikkelingsmogelijkheden

### **Informatie en solliciteren**

Wil je meer informatie over deze vacature, neem dan contact via tel. 0184-621423 en vraag naar Mariska de Jong. Wil je direct solliciteren, stuur dan een mail met jouw motivatie en CV naar [solliciteren@neptunemarine.com](mailto:solliciteren@neptunemarine.com).